

ПРИНЯТО:  
Советом техникума  
Протокол № 2  
Секретарь Совета техникума  
*С.И. Елимова*  
«10» мая 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора ГБПОУ «КПГТ»  
от 11.05.2023г. № 01-03/343уч  
Директор ГБПОУ «КПГТ»  
*Т.А. Гвоздева*  
«11» мая 2023 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ ГБПОУ «КАСЛИНСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-ГУМАНИТАРНЫЙ ТЕХНИКУМ»

### И. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании» и Уставом техникума.
- 1.2. Положение регламентирует деятельность Родительского комитета техникума, являющегося одним из коллегиальных органов управления.
- 1.3. Положение утверждается приказом директора техникума.
- 1.4. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа законных представителей обучающихся.
- 1.5. В своей деятельности Родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом техникума и настоящим Положением.
- 1.6. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер.

### II. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

- 2.1. Основными функциями Родительского комитета являются:
  - 2.1.1. Содействие руководству техникума в:
    - совершенствовании условий образовательного и воспитательного процесса;
    - охране жизни и здоровья обучающихся;
    - защите законных прав и интересов обучающихся;
    - организации и проведении общетехникумовских мероприятий.
  - 2.2. Организация работы с законными представителями обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

### III. ЗАДАЧИ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

- 3.1. Активное участие в:
  - воспитание у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
  - повышение педагогической культуры законных представителей обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;

- проведении разъяснительной и консультативной работы среди законных представителей обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;

- подготовке техникума к новому учебному году;

- привлечение законных представителей обучающихся к организации внеклассной и внеурочной работы, учебноисследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися.

### 3.2. Содействие:

- администрации техникума в выполнении обучающимися «Правил поведения»;

- участникам образовательного процесса в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования, приобщении их к работе с книгой и другими источниками информации;

- законным представителям обучающихся в повышении их ответственности за выполнение ими обязанностей по воспитанию детей.

### 3.3. Оказание помощи:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения их детьми полного общего образования;

- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди законных представителей обучающихся положительного опыта семейной жизни;

- администрации техникума в организации и проведении общетехникумовских родительских собраний.

### 3.4. Контроль:

- совместно с администрацией техникума организации и качества питания и медицинского обслуживания обучающихся.

### 3.5. Рассмотрение:

- обращений в свой адрес, а также обращений к администрации техникума по поручению директора в пределах своей компетенции.

### 3.6. Недопущение:

- вмешательства законных представителей обучающихся в профессиональную деятельность педагогов по личной инициативе.

### 3.7. Внесение предложений:

- по содержанию локальных актов техникума в пределах своей компетенции;

- по организации учебно-воспитательного процесса.

### 3.8. Координация деятельности:

- классных Родительских комитетов.

### 3.9. Взаимодействие с:

- педагогическим коллективом техникума по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся;

- другими органами коллегиального управления техникума по вопросам проведения общетехникумовских мероприятий в пределах своей компетенции.

#### IV. ПРАВА РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления техникума и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;
- в любые учреждения и организации.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания законных представителей обучающихся по представлениям (решениям) классных Родительских комитетов;  любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие в:

- подготовке локальных актов техникума;
- в организации деятельности блока дополнительного образования.

4.4. Давать разъяснения и принимать меры:

- по обращениям обучающихся и их законных представителей;
- по соблюдению учащимися и их законными представителями требований законодательства об образовании и локальных нормативно-правовых актов техникума.

4.5. Выносить:

- предложения администрации техникума о поощрениях обучающихся и их законных представителей;
- общественное порицание законным представителям обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Разрабатывать и принимать:

- настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
- положения о своих постоянных и (или) временных комиссиях;
- план своей работы;
- планы работы своих комиссий.

4.7. Выбирать:

- председателя Родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.8. Принимать:

- решения о создании или прекращении своей деятельности;
- решения о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- решения о прекращении полномочий председателя Родительского комитета и его заместителя;
- участие, в лице председателя, в заседаниях педагогического совета, других органов коллегиального управления техникума при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Родительского комитета.

## **V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА**

Родительский комитет несет ответственность за:

- 5.1. выполнение своего плана работы;
- 5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам техникума;
- 5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. установление взаимопонимания между администрацией техникума и законными представителями обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.;
- 5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

## **VI. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ**

6.1. В состав Родительского комитета входят по 1 представителю от каждой учебной группы. Представители избираются ежегодно на родительских собраниях в начале каждого учебного года.

6.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с директором техникума.

6.3. Заседания Родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр (четверть).

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Родительского комитета.

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов

Родительского комитета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации;
- координирует работу Родительского комитета и его комиссий;
- ведет переписку;
- ведет заседания Родительского комитета.

6.7. О своей работе Родительский комитет отчитывается перед общетехникумовским родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.8. Свою деятельность члены Родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.

## **VII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

7.1. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общетехникумовских родительских собраний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству в техникуме.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии техникума.

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Родительского комитета.